

Este formulario debe ser completado y firmado sólo en la Dirección de Alumnos de la UNQ. No lo deben firmar los/las Directores/as de carrera ni los/as Directores/as de Unidades Académicas.

Se recomienda realizar esta gestión al inicio de la preparación de la postulación dado que la firma puede requerir varios días.

#### DEBE RESPETARSE EL SIGUIENTE PROCEDIMIENTO

1. **Completar** los siguientes datos en el Formulario

Universidad:	Nacional de Quilmes
Facultad / Instituto:	(colocar nombre de la <u>Unidad Académica</u> a la que pertenece su Carrera y el nombre de su Carrera- <b>Respetar el orden</b> )
Apellido y Nombres:	Apellido , nombre . <b>Respetar el orden</b>
DNI:	DNI sin puntos

Departamento de Ciencias Sociales,  
Departamento de Ciencia y Tecnología,  
Departamento de Economía y Administración o  
Escuela Universitaria de Artes.

Ejemplo: Departamento de Ciencias Sociales - Lic. en Educación

Carrera que cursa actualmente:	<b>Consignar sólo el nombre de la carrera que cursa</b>
--------------------------------	---

2. **Enviar** el Formulario en **Formato word** a [consultas.alumnos@unq.edu.ar](mailto:consultas.alumnos@unq.edu.ar) indicando en **Asunto: BECAS CIN**

3. **Recibirá respuesta de recepción del Formulario en el transcurso de las 48 hs.** de enviado el mismo y se le indicará la fecha en que será devuelto con los datos requeridos y firmado en formato PDF.

4. Se desestimarán los correos que no cumplan con los puntos indicados anteriormente o que incluyan otro trámite y/o Formulario que no se corresponda con el de Becas CIN- Secretaría de Investigación.

**Una vez que la Dirección de Alumnos le remita al postulante el formulario firmado debe subirlo a la pestaña de ADJUNTOS. Se recuerda que todos los archivos que deben subirse al sistema deben ser en formato *pdf*.**